

# 入会流程图

拟入会单位

会员服务部

秘书长办公会

登录会员信息管理系统，递交电子版材料

审核

三个工作日内

材料不齐全或不合格

不符合入会条件

终止申请

说明未通过资质审核的原因

材料合格

将纸质材料加盖公章及骑缝章，快递至协会

复核纸质材料

五个工作日内

审议

收到《资格确认通知书》

发送《资格确认通知书》

通过

十五个工作日内

缴纳入会费及年会费

发放会员证书

在协会官网上公布会员名单